

	<b>DOCUMENTO SULLA POLITICA DI PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI RILEVANTI E DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DELL'AMBIENTE</b>	PLAS 5.3/1
		Rev. 3 del 07/01/13
		Pag. 1 di 6

## 0 PREMESSA

La scienza dei trattamenti galvanici e di verniciatura e le attinenti applicazioni industriali sono relativamente antiche.

Il progresso delle conoscenze in campo medico e scientifico ha evidenziato sempre più come, nel settore, i prodotti impiegati nelle lavorazioni ed i relativi rifiuti siano potenzialmente molto impattanti sulla salute e sulla sicurezza dei lavoratori e sull'ambiente. Analisi storiche hanno messo in evidenza che alcune tipologie di incidente possano essere classificati come incidenti rilevanti.

I trattamenti galvanici ed il processo di verniciatura, per loro natura e per la natura dei prodotti utilizzati (molto tossici e tossici come composti di cromo e nichel e cianuri; infiammabili come vernici), qualora non fossero adeguatamente gestite, potrebbero, pertanto, essere fonte di situazioni di pericolo per il personale e per la popolazione abitante le zone limitrofe nonché per l'ambiente circostante.

RMP Savoini S.r.l. è un'azienda che, ai sensi della vigente normativa, è classificata come *a rischio di incidente rilevante* (art 6,7 - D.Lgs 334/1999 e s.m.i.) inserita, inoltre, in un contesto che, data anche la vicinanza del "Parco del Ticino", riveste per la comunità di Galliate e, in un'ottica più ampia, dell'area cosiddetta dell'Ovest Ticino una particolare importanza.

Alla luce di tutto ciò RMP individua nella necessità di operare con elevati standard volti alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, dell'ambiente, della prevenzione degli incidenti rilevanti un punto fermo della propria Politica aziendale. Al centro di questo obiettivo si colloca la consapevolezza e la convinzione della necessità di considerare le persone come risorse di estrema importanza la cui salute e sicurezza vanno attentamente tutelate. Questa tutela trova radici nella creazione e nel mantenimento di un ambiente sicuro non solo nei confronti del personale attivo in RMP, ma anche degli abitanti delle aree limitrofe, del cliente, come garanzia di un servizio costante nel tempo e qualitativamente adeguato alle richieste.

Quanto contenuto in premessa viene attuato mediante la predisposizione della presente Politica.

## 1 SCOPO

Il presente **Documento** definisce la Politica di Prevenzione degli Incidenti Rilevanti, di cui all'art. 7 del D.Lgs. 334/99 e s.m.i., e di tutela della Salute e Sicurezza dei Lavoratori (OHSAS 18001:2007) e di protezione dell'Ambiente (UNI EN ISO 14001:2004), indicando gli obiettivi che il Gestore intende perseguire nel campo della prevenzione e del controllo degli incidenti rilevanti, della tutela e della salvaguardia della salute e sicurezza dei lavoratori, della popolazione e dell'ambiente.

## 2 REQUISITI

Il presente Documento è redatto in ottemperanza a quanto previsto dall'Art. 2 del D.M. 09/08/2000 "Linee guida per l'attuazione del Sistema di Gestione della Sicurezza" e dal punto 4.2 (Politica ambientale) della norma volontaria UNI EN ISO 14001:2004 "Sistemi di gestione ambientale" e dal punto 4.2 (Politica OH&S) della norma volontaria OHSAS 18001:2007 "Sistemi di Gestione della Salute e della Sicurezza sul Lavoro". In particolare descrive:

- i principi generali su cui si intende basare la politica di prevenzione;

	<b>DOCUMENTO SULLA POLITICA DI PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI RILEVANTI E DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DELL'AMBIENTE</b>	PLAS 5.3/1
		Rev. 3 del 07/01/13
		Pag. 1 di 6

- gli obiettivi che il Gestore intende perseguire nel campo della Prevenzione degli Incidenti Rilevanti e della tutela della Salute e Sicurezza dei lavoratori e della protezione dell'Ambiente
- l'impegno a realizzare, adottare e mantenere un Sistema di Gestione Integrato (Qualità, Ambiente e Sicurezza), in attuazione della politica aziendale ed in particolare in attuazione a quanto richiesto dall'art. 7 del D. Lgs. 334/99 e s.m.i. e dall'art. 30 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.
- l'articolazione del Sistema di Gestione Integrato adottato, con i principi ed i criteri di riferimento,
- lo stato di attuazione del Sistema di Gestione Integrato.

La Politica, inoltre, deve:

- a) essere appropriata alla natura, alla dimensione e agli impatti ambientali delle proprie attività, prodotti e servizi nonché alla natura e rilevanza dei rischi OH&S dell'organizzazione;
- b) includere un impegno al miglioramento continuo e alla prevenzione dell'inquinamento nonché l'impegno alla prevenzione degli infortuni e delle malattie lavorative e al miglioramento continuo della gestione e delle prestazioni OH&S;
- c) includere un impegno al miglioramento continuo e alla prevenzione dell'inquinamento nonché al rispetto delle prescrizioni legali applicabili e delle altre prescrizioni che l'organizzazione sottoscrive che riguardano i propri pericoli OH&S;
- d) nonché il quadro di riferimento per stabilire e riesaminare gli obiettivi e i traguardi OH&S;
- e) essere documentata, attuata e mantenuta attiva;
- f) comunicata a tutte le persone che lavorano sotto il controllo dell'Organizzazione allo scopo di rendere ognuno consapevole dei propri obblighi OH&S;
- g) sia disponibile al pubblico e alle parti interessate;
- h) sia riesaminata periodicamente per assicurarsi che rimanga pertinente ed adeguata all'Organizzazione.

### 3 PRINCIPI GENERALI

RMP Savoini s.r.l. considera prioritario prevenire l'insorgere di Incidenti Rilevanti e garantire in modo sistematico e documentato la tutela della Salute e Sicurezza dei lavoratori, della popolazione e dell'Ambiente durante l'esecuzione delle proprie attività. Si impegna a raggiungere l'equilibrio tra i fini societari e le esigenze di salvaguardia della salute dei lavoratori, della popolazione e dell'ambiente circostante.

Per concretizzare tali principi generali il Gestore ha predisposto, attuato e mantenuto un adeguato Sistema di Gestione Integrato, progettato e documentato in accordo con i requisiti del D. Lgs. 334/99 e s.m.i., Allegato III che risulta fondamentale per assicurare la prevenzione degli incidenti rilevanti. Oltre ai requisiti di cui al D.Lgs. 334/99 e s.m.i (allegato III) il Sistema di Gestione Integrato è progettato e documentato anche in accordo alla norma UNI EN ISO 9001:2008, UNI EN ISO 14001:2004, UNI EN ISO 18001:2007.

	<b>DOCUMENTO SULLA POLITICA DI PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI RILEVANTI E DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DELL'AMBIENTE</b>	PLAS 5.3/1
		Rev. 3 del 07/01/13
		Pag. 1 di 6

#### 4 OBIETTIVI GENERALI

Nella strategia aziendale di Prevenzione degli Incidenti Rilevanti, di tutela della Salute e Sicurezza dei Lavoratori e di protezione dell'Ambiente il Gestore s'impegna a perseguire i seguenti obiettivi generali:

1. adempiere a tutte le cogenti nazionali, regionali e locali, presenti e future della legislazione riguardanti salute e sicurezza dei lavoratori, prevenzione dei rischi di incidenti rilevanti, tutela dell'ambiente nonché alle prescrizioni delle norme volontarie relative alla gestione ambientale e alla gestione della salute e sicurezza sul lavoro che a cui il Gestore ha deciso di aderire;
2. garantire le necessarie risorse per assicurare l'applicazione adeguata dei principi della presente Politica;
3. salvaguardare l'integrità dell'Ambiente e della Popolazione esterna;
4. predisporre un ambiente di lavoro tale da tutelare la Salute e la Sicurezza dei Lavoratori dipendenti e terzi operanti nello stabilimento;
5. identificare periodicamente i pericoli connessi alle attività aziendali, analizzando i rischi associati e valutando le conseguenze, al fine di minimizzare il potenziale impatto sulla salute e sicurezza dei lavoratori e minimizzare i rischi di incidente rilevante sia in termini di frequenza di accadimento sia in termini di magnitudo dell'eventuale danno;
6. gestire consapevolmente i processi produttivi e le modifiche tecnico-organizzative con particolare attenzione al fattore umano e al coinvolgimento del personale a tutti i livelli (in particolare dell'RLS), nella logica del miglioramento continuo, per:
  - minimizzare ogni significativo rischio di incidente, con specifico riferimento a quelli rilevanti;
  - per minimizzare la possibilità di accadimento di infortunio;
  - per minimizzare ogni possibile impatto ambientale.
7. assicurare il coinvolgimento del personale per la piena condivisione della presente politica e degli obiettivi aziendali per il mantenimento di condizioni di lavoro sicure, la prevenzione del rischio di incidente rilevante, la tutela dell'ambiente;
8. adottare impianti conformi oltre che ai dettami legislativi anche alle più aggiornate norme di Buona Tecnica, con riferimento particolare alla Sicurezza e alla Tutela dell'Ambiente;
9. pianificare ed attuare programmi per il miglioramento della Salute e Sicurezza dei lavoratori, per la riduzione dei rischi di incidente rilevante e per la tutela dell'ambiente, che saranno periodicamente verificati ed aggiornati in accordo allo sviluppo tecnologico ed all'esperienza pregressa maturata;
10. pianificare gli interventi per contrastare le situazioni di emergenza;
11. consultare periodicamente il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza per la condivisione degli obiettivi di miglioramento, delle relative attività pianificate per il raggiungimento di tali obiettivi nonché per la condivisione di eventuali modifiche tecnico-organizzative che dovessero rendersi necessarie;

	<b>DOCUMENTO SULLA POLITICA DI PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI RILEVANTI E DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DELL'AMBIENTE</b>	PLAS 5.3/1
		Rev. 3 del 07/01/13
		Pag. 1 di 6

12. garantire con incontri di formazione/informazione il necessario grado di professionalità del personale, con particolare riguardo ai nuovi assunti, per mantenere un adeguato livello di consapevolezza dei rischi associati alle attività e delle misure di prevenzione e protezione adottate;
13. comunicare appropriate informazioni ai fornitori ed appaltatori per assicurare il loro coinvolgimento nell'applicazione dei principi della presente Politica;
14. assicurare trasparenza e visibilità alla propria attività per favorire una maggior informazione delle modalità di gestione degli impianti al personale e alla popolazione;
15. verificare periodicamente il grado e l'efficacia di applicazione della presente politica;
16. implementare e attuare un Sistema di Gestione Integrato, fondamento della gestione aziendale.

Gli obiettivi di miglioramento specifici sono evidenziati nel "Piano degli interventi di miglioramento", allegato alla presente Politica.

## **5 SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA E DELL'AMBIENTE**

RMP Savoini s.r.l. ha predisposto un adeguato Sistema di Gestione della Sicurezza e dell'Ambiente posto all'interno di un più ampio Sistema di Gestione Integrato (SGI) che tiene conto anche degli aspetti di Qualità.

Tale Sistema è conforme:

- ai requisiti del D. Lgs. 334/99 e s.m.i (*Attuazione della direttiva 96/82/CE relativa al controllo dei pericoli di incidenti rilevanti connessi con determinate sostanze pericolose*);
- ai requisiti del DM 09/08/00 (*Linee guida per l'attuazione del sistema di gestione della sicurezza*);
- ai requisiti dell'articolo 30 del DLgs 81/08 (*Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*);
- ai requisiti sia della norma volontaria UNI EN ISO 14001:2004 "*Sistemi di gestione ambientale*";
- ai requisiti della norma volontaria OHSAS 18001:2007 "*Sistemi di Gestione della Salute e della Sicurezza sul Lavoro*".

Si applica a tutte le attività dello Stabilimento e coinvolge sia l'intero personale della Società, sia i visitatori occasionali, sia i lavoratori *in situ* adeguatamente formati e sensibilizzati.

### **5.1 IMPEGNO PER LA PREVENZIONE DEI RISCHI DI INCIDENTE RILEVANTE, PER LA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DELL'AMBIENTE**

Allo scopo di conseguire gli obiettivi prefissati nella propria Politica il Gestore, mediante il Sistema di Gestione Integrato, si impegna ad attuare i principi esposti ed in particolare ad assicurare:

- l'organizzazione delle risorse umane aziendali in termini di competenza individuale, autonomie decisionali e relative responsabilità;

	<b>DOCUMENTO SULLA POLITICA DI PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI RILEVANTI E DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DELL'AMBIENTE</b>	PLAS 5.3/1
		Rev. 3 del 07/01/13
		Pag. 1 di 6

- la diffusione dell'organizzazione per la sicurezza al fine di informare tutto il personale delle responsabilità, compiti e mansioni assegnate, assicurando e permettendo in tal modo una migliore funzionalità dei rapporti e dell'informazione sui temi della sicurezza;
- la definizione di obiettivi e strumenti per il conseguimento di un miglioramento continuo della grado di prevenzione degli incidenti rilevanti, della tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, della popolazione e dell'ambiente, provvedendo a verificarne periodicamente lo stato di attuazione mediante il monitoraggio delle prestazioni;
- la disponibilità e l'impegno delle risorse necessarie per progettare e realizzare e gestire le modifiche intese come interventi tecnici, organizzativi e gestionali atti a conseguire l'obiettivo di miglioramento continuo relativamente al grado di prevenzione degli incidenti rilevanti, della tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, della popolazione e dell'ambiente;
- l'informazione, la formazione e l'addestramento di tutti i dipendenti e dei lavoratori *in situ* in modo che possano operare con piena cognizione dei rischi potenziali connessi con l'attività;
- la verifica documentata dell'efficacia delle azioni di informazione e formazione attraverso test, questionari o esame dell'esperienza operativa;
- l'introduzione e l'applicazione di procedure e metodologie di sorveglianza e verifica al fine di controllare l'attuazione della Politica aziendale;
- la predisposizione delle appropriate misure affinché il personale di imprese esterne o autonomo operante all'interno dello Stabilimento adotti comportamenti, prassi e procedure coerenti con la presente Politica;
- la progettazione degli impianti effettuata in modo da garantirne la compatibilità con la tutela della sicurezza, della salute e dell'ambiente;
- la cooperazione con le pubbliche Autorità per la gestione delle procedure di emergenza.

## **5.2 ARTICOLAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO**

Il Sistema di Gestione Integrato descrive le azioni necessarie pianificate al fine di assicurare una corretta gestione degli aspetti ambientali e di sicurezza nelle varie fasi dell'attività dello Stabilimento. E' un sistema dinamico basato sulla sequenza: «*pianificazione, attuazione, verifica, riesame*».

E' formalizzato attraverso il Manuale, che descrive i criteri ispiratori e l'articolazione del sistema e le Procedure, che forniscono indicazioni specifiche.

I riferimenti legislativi e normativi (cogenti e volontari) adottati nella redazione delle procedure e del Manuale sono esplicitati in ogni singola procedura.

## **5.3 PIANO DI ATTUAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO**

L'attuazione del Sistema di Gestione Integrato viene perseguita, secondo le indicazioni del Manuale, attraverso:

1. redazione delle procedure e istruzioni operative;
2. emissione, distribuzione, formazione ed attuazione;

	<b>DOCUMENTO SULLA POLITICA DI PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI RILEVANTI E DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DELL'AMBIENTE</b>	PLAS 5.3/1
		Rev. 3 del 07/01/13
		Pag. 1 di 6

3. verifica dell'efficacia, raccolta delle osservazioni, eventuale modifica o affinamento della documentazione e riesame finale.

Al termine della redazione, dopo le verifiche di congruenza ed applicabilità con le Figure aziendali interessate o coinvolte, si ha l'emissione della procedura, ufficializzata dalle firme dei responsabili di redazione, controllo ed approvazione.

Prima dell'entrata in vigore della procedura è prevista la formazione dei lavoratori coinvolti, che viene effettuata dal Responsabile della Funzione redattrice. Contestualmente la procedura è distribuita a tutti i destinatari.

In ogni momento dell'applicazione della Procedura è possibile il recepimento di eventuali osservazioni o modifiche migliorative.

Periodicamente le procedure vengono riesaminate dalla Funzione redattrice, per verificarne l'attualità.

## 6 DIVULGAZIONE DELLA POLITICA

Il "*Documento sulla Politica di Prevenzione degli Incidenti Rilevanti e di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente*" ed il "*Piano degli interventi di miglioramento*" sono portati a conoscenza dell'RLS e dei lavoratori mediante affissione negli uffici dei Responsabili e nei punti di maggior visibilità all'interno dello Stabilimento.

Il "*Documento sulla Politica di Prevenzione degli Incidenti Rilevanti e di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente*" è divulgato inoltre ai lavoratori mediante distribuzione cartacea o copia elettronica, ed è oggetto di incontri di formazione/informazione.

## 7 RIESAME E REVISIONE

Il "*Documento sulla Politica di Prevenzione degli Incidenti Rilevanti e di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente*" è riesaminata annualmente durante la Riunione di Riesame della Direzione. Con periodicità almeno biennale è prevista una verifica ed una eventuale revisione. L'eventuale revisione del Documento è effettuata dal Gestore previa consultazione con RLS.

Il "*Piano degli interventi di miglioramento*" viene verificato ed eventualmente aggiornato ed integrato a cura del Gestore in occasione delle Riunioni di Riesame della Direzione, almeno annualmente.

Si prevede, inoltre, una verifica di congruenza del Manuale e delle Procedure almeno in occasione di ogni aggiornamento dell'analisi di rischio effettuata ai sensi del art.5 del D.Lgs. 334/99 e s.m.i.

Galliate, 7 gennaio 2013

**RMP Savoini s.r.l.**

---

IL GESTORE